

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательно-речевого развития детей Колпинского района Санкт-Петербурга
196641, Санкт-Петербург, п. Металлострой, ул. Школьная, д.5а, Лит. А
ИНН 7817003316, КПП 781701001, ОГРН 1027838757316, ОГДНО 2/439008
телефон (812) 464-55-18, 5-й этаж, Металлоп.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Образовательного учреждения
Протокол от 25.12.2017 г. № 4



И.А.Фролова

Приказ № 104-О от 29.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, принятия и утверждения образовательной
программы дошкольного образования
ГБДОУ детского сада № 3 Колпинского района СПб

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол от 24.12.2017 № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, принятия и утверждения образовательной программы (далее – Положение) для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155, Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Образовательная программа – нормативный документ Образовательного учреждения, определяющий совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ, и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности образовательного учреждения.

1.3. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует образовательную программу дошкольного образования (далее – Программа) на основе ФГОС ДО и примерных образовательных программ дошкольного образования, включенных по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ, согласно условиям, целям и задачам своей деятельности.

1.4. Программа принимается Педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.5. Программа Образовательного учреждения направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

1.6. Освоение Программы Образовательного учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

1.7. Срок действия настоящего Положения действует до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

2. Порядок разработки, утверждения и корректировки Программы

2.1. Заведующий Образовательного учреждения издает приказ о сроках разработки Программы, составе рабочей группы по разработке Программы и времени предоставления членами рабочей группы необходимых документов и материалов.

2.2. Для разработки Программы в состав рабочей группы включаются:

- заведующий Образовательного учреждения;
- заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения;
- педагогические работники Образовательного учреждения.

за каждым членом рабочей группы закрепляются направления разработки Программы.

2.3. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение проекта Программы на Педагогическом совете, где (при необходимости) уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам разработки проекта Программы
- обсуждение и принятие Программы на заседании Педагогического совета, по итогам которого оформляется протокол;
- согласование с советом родителей (законных представителей) воспитанников;
- утверждение Программы заведующим Образовательного учреждения.

2.4. Корректировка Программы происходит в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации;
- конкретизации направлений деятельности Образовательного учреждения;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Все изменения, вносимые в Программу, проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения, заведующий издаёт приказ о внесении изменений (дополнений), изменения вносятся в Программу.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Программа Образовательного учреждения разрабатывается на основании Примерной основной образовательной программы дошкольного образования. В соответствии с ФГОС ДО Программа состоит из обязательной части (не менее 60% от ее общего объема) и части, формируемой участниками образовательных отношений (не более 40% от ее общего объема). Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

3.2. Программа содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.2.1. Целевой раздел включает в себя:

Пояснительную записку, которая раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

Планируемые результаты, как ориентиры освоения Программы, представлены в виде целевых ориентиров раннего возраста и целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования;

Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе;

Часть, формируемую участниками образовательных отношений (далее ЧФУОО), которая включает в себя:

- пояснительную записку,
- цели и задачи Программы в ЧФУОО,
- планируемые результаты в ЧФУОО.

3.2.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Обязательная часть содержательного раздела Программы включает:

- общие положения;
- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях:
 - в раннем возрасте,
 - в дошкольном возрасте;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- взаимодействие взрослых с детьми;
- взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя:

- общие положения;
- содержание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка в ЧФУОО

- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в ЧФУОО,

3.2.3. Организационный раздел содержит:

В обязательной части Программы:

- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровые условия реализации Программы;
- материально-техническое обеспечение Программы;
- финансовые условия реализации Программы;
- планирование образовательной деятельности
- режимы дня и распорядок;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- информацию о рабочих программах педагогов;
- перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов;
- перечень нормативных и нормативно-методических документов;
- перечень литературных источников.

В части Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя:

- кадровые условия реализации Программы;
- материально-техническое обеспечение Программы;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- особенности организации предметно-развивающей среды;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.
- режимы дня.

3.3. Дополнительным разделом Программы является Краткая презентация Программы и Приложения.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим Образовательного учреждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 4.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.